



# Guía

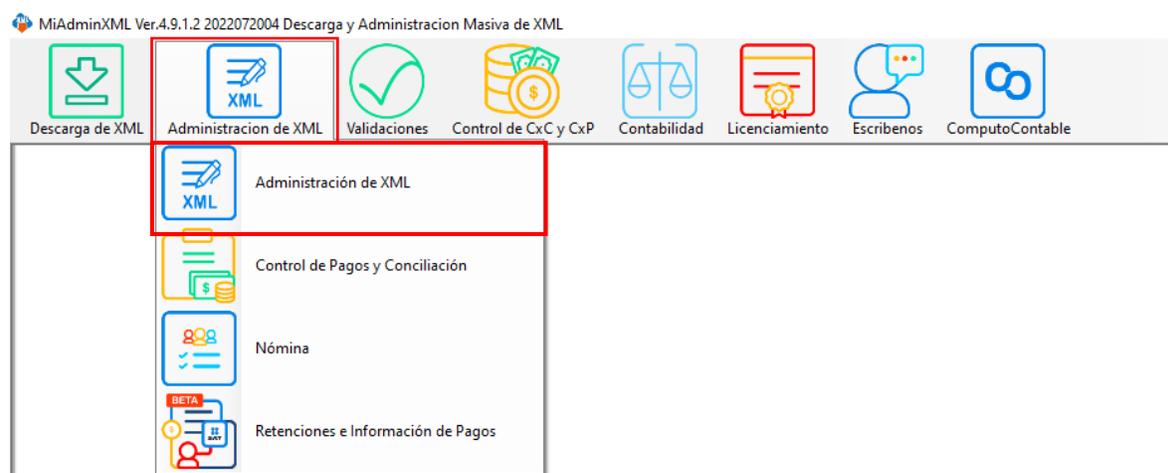
Herramientas Básicas del  
Módulo de Administración.

En esta guía veremos el uso de las Herramientas Básicas dentro del **Módulo Administración de MiAdminXML**.

Nota: Para poder hacer uso de estas herramientas es necesario tener archivos XML previamente descargados dentro de la Bodega CFDi.

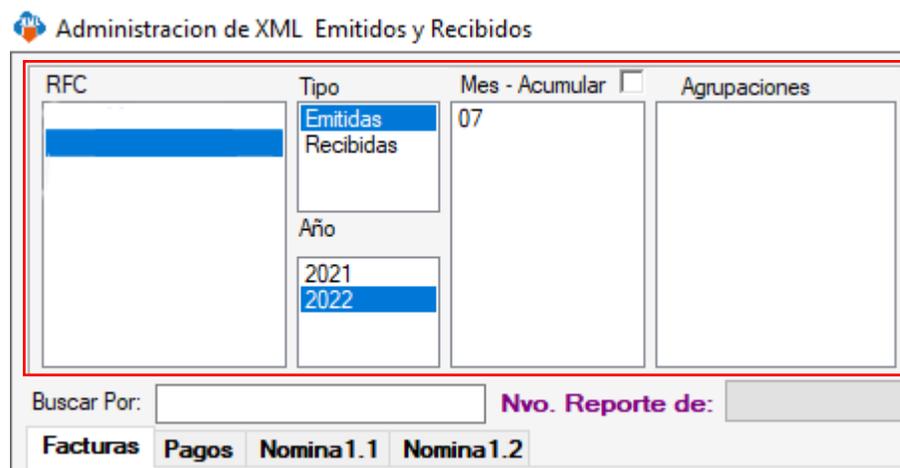
## ● Paso 1:

Entramos en **MiAdminXML**, seleccionamos la opción **Administración de XML**.



## ● Paso 2:

Seleccionamos el listado dando clic sobre RFC, tipo, año, mes, o agrupación.



### Paso 3:

Se mostrará información si cuentas con XML con un alguna de moneda extranjera, el sistema te notificará por medio de un cuadro para seleccionar que desea hacer con el tipo de cambio con el cual podrá Deshabilitar y dejar la cantidad original o Habilitar la conversión a pesos con el mismo tipo de cambio que trae el XML o seleccionar uno diferente (Este cuadro de tipo de cambio aparecerá cada que seleccionemos el reporte)



### Paso 4:

Se mostrará el listado de nuestra información, en a la parte de estadísticas aparecerán los tipos y la cantidad de XML que tenemos en el mes seleccionado.

Total Facturas (5849):	21,392,357.1700
Total Nomina1.1 (0):	0.0000
Total Nomina1.2 (26):	79,944.5400
Total NotasDeCredito (519):	1,953,196.3500
Total Traslados (0):	0.0000
Total Pagos (0):	0.0000
Total Archivos XML:	6394

## Paso 5:

Dentro de este módulo se separa la información por tipo de XML, seleccionando la pestaña correspondiente: **Facturas** (donde encontrara la versión 3.2, 3.3, 4.0, notas de crédito y traslados), complementos de pago y nomina versión 1.1 y 1.2.

The screenshot shows the 'Administración de XML' application. The main window displays a list of invoices with columns for 'Verificado o Aprob.', 'Estado SAT', 'Estado Validacion', 'No Certificado Error', 'No Certificado SAT', 'Version', 'TipoComprobante', 'Tipo', 'Fecha Emision', 'Fecha Timbrado', 'Año', 'Mes', 'Dia', 'EstadoPago', 'FechaPago', 'Serie', and 'Folio'. The list shows multiple 'Factura' entries from 2021. Below the list, there is a summary table with columns for 'Concepto', 'Impuestos', 'Impuestos Locales', 'Cantidad', 'Civ. Unidad', 'Unidad', 'Descripcion', 'Valor Unitario', 'Descuento', and 'Importe'. The summary table shows a total of 6394 for 'Total Facturas (5049)'. On the right side, there is a sidebar with various tools and options like 'Exportar a Excel', 'Guardar a Excel', 'Abrir XML', 'Generar PDF', 'Validar Estado SAT', 'Localizar XML', 'Herram. Premium', 'Importar XML', 'Verificado o Aprob.', 'Copiar Ruta(s) XML', 'PDFs Masivos', 'Conceptos', 'Agrupaciones', 'Re-Nombrar XML', 'Catalogo D Logins', 'Leer Complemento', 'XML Estados', 'Búsqueda en RED', 'Escribanos', 'Video Manual', and 'Cerrar'.

## Paso 6:

También tenemos una vista rápida de la información como los **conceptos**, documentos relacionados o percepciones y deducciones según el tipo seleccionado.

The screenshot shows a detailed view of a specific invoice. The main window displays a list of concepts with columns for 'Verificado o Aprob.', 'Estado SAT', 'Estado Validacion', 'No Certificado Error', 'No Certificado SAT', 'Version', 'TipoComprobante', 'Tipo', 'Fecha Emision', 'Fecha Timbrado', 'Año', 'Mes', 'Dia', 'EstadoPago', 'FechaPago', 'Serie', and 'Folio'. The list shows a single 'Factura' entry from 2021. Below the list, there is a summary table with columns for 'Concepto', 'Impuestos', 'Impuestos Locales', 'Cantidad', 'Civ. Unidad', 'Unidad', 'Descripcion', 'Valor Unitario', 'Descuento', and 'Importe'. The summary table shows a total of 259.58 for 'Total Facturas (1002)'. On the right side, there is a sidebar with various tools and options like 'Exportar a Excel', 'Guardar a Excel', 'Abrir XML', 'Generar PDF', 'Validar Estado SAT', 'Localizar XML', 'Herram. Premium', 'Importar XML', 'Verificado o Aprob.', 'Copiar Ruta(s) XML', 'PDFs Masivos', 'Conceptos', 'Agrupaciones', 'Re-Nombrar XML', 'Catalogo D Logins', 'Leer Complemento', 'XML Estados', 'Búsqueda en RED', 'Escribanos', 'Video Manual', and 'Cerrar'.

Con este listado podemos utilizar las herramientas básicas cómo:

### ● Exportar a Excel y Guardar a Excel

- Con **Exportar a Excel** podemos seleccionar la ubicación dónde queremos almacenar el reporte
- Con **Guardar a Excel** crearás una carpeta default dentro de la Bóveda CFDi con nuestra información a Excel.
- 



### ● Abrir XML

- Para visualizar el contenido del archivo XML en el lector que tengamos predeterminado.



## ● Generar PDF

- Crea y abre la representación impresa en PDF del registro seleccionado.



## ● Validar Estado SAT

- Para verificar que el estado de nuestros comprobantes sea vigente ya haya cambiado a cancelado.

Administración de XML, Emitidos y Recibidos

RFC: [ ] Tipo: [ ] Mes: [ ] Acumular: [ ] Agrupaciones: [ ]

Buscar Por: [ ] Nvo. Reporte de: [ ]

Verificado & Aprob.	Estado SAT	Estado/Validacion	No Certificado Emisor	No Certificado SAT	Version	Tipocomprobante	Fecha Emision	Fecha Tratado	Año	Mes	Dia	EstadoPago	FechaPago	Serie	Folio
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	19/02/2021	2021-02-19T12:5...	2021	2	19			117471
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	19/02/2021	2021-02-19T11:1...	2021	2	19			117455
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	19/02/2021	2021-02-19T18:4...	2021	2	19			117496
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	19/02/2021	2021-02-19T20:0...	2021	2	19			117502
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	19/02/2021	2021-02-19T09:2...	2021	2	19			117481
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	19/02/2021	2021-02-19T17:3...	2021	2	19			117481
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T06:4...	2021	2	20			117514
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T07:5...	2021	2	20			117517
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T07:3...	2021	2	20			117516
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T09:3...	2021	2	20			117522
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T05:0...	2021	2	20			117513
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T07:2...	2021	2	20			117515
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T09:2...	2021	2	20			117521
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T08:4...	2021	2	20			117520
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T02:4...	2021	2	20			117512
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T08:1...	2021	2	20			117518
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	20/02/2021	2021-02-20T08:3...	2021	2	20			117519
	Vigente		0000100000050	0000100000040	3.3	I	Factura	22/02/2021	2021-02-22T18:4...	2021	2	22			117702

No. XML: 1066 Vigente: 3,078,631,600 Cancelado: 54,329,4900

Conceptos	Impuestos	Impuestos Locales	Cantidad	Dv. Unidad	Unidad	Descripcion	Valor Unitario	Descuento	Importe
D	15101514	PL191748/EP/PE/201	15.424	LITR	LITRO	MAGNA	16.8396		258.58

Total Facturas (1002): 3,052,605,1100  
Total Nomina 1 (0): 0.0000  
Total Nomina 1.2 (7): 25,020,4200  
Total NotasDeCredito (64): 77,294,9400  
Total Traslados (0): 0.0000  
Total Pagos (0): 0.0000  
Total Archivos XML: 1073

Ruta de Boveda XML: C:\Admin\XML\Boveda\CFDI. Licencia Profesional Activada

## Localizar XML

- Podrás ver la ruta en donde el archivo seleccionado, útil para la identificación y uso de sus XML para otros fines.

Ruta de Boveda XML: C:\Admin\XML\Boveda\CFDI\_Licencia Profesional Activada

¡Y listo! Ahora conoces las Herramientas de Administración Básicas de MiAdminXML.

¿Necesitas ayuda?

Llámanos a nuestro número de atención telefónica

771 285 0074

Horario de Atención

Lunes a viernes: 9:00 a 14:00 y de 15:00 a 18:00.