

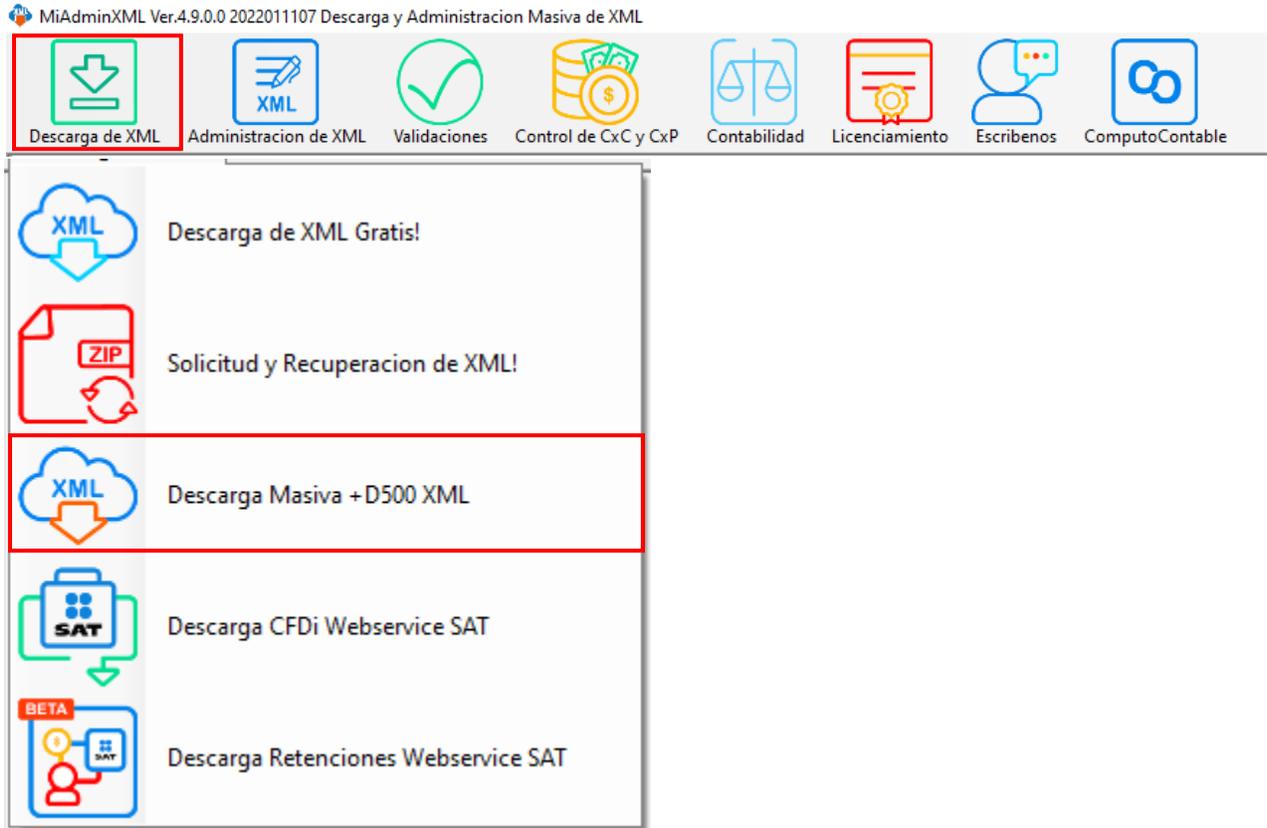


# Guía

Módulo Descarga Masiva  
+D500 XML

## Paso 1:

Entramos en **MiAdminXML**, y da clic en “Descarga de XML” posteriormente selecciona “Descarga Masiva +D500 XML”



## Paso 2:

Da clic sobre “Asistente de Descarga”



### Paso 3:

Se te mostrará la siguiente ventana con la cual podrás ingresar al SAT con CIEC o con la FIEL

Ingrese RFC y Contraseña para conectarse al SAT

RFC:  [Catalogo RFC...](#)

Contraseña:  [Login eFirma](#)

Codigo Captcha:

[Acceder al SAT](#) [Cerrar](#)

### Paso 4:

Se abrirá una ventana para seleccionar el tipo de comprobante Emitidas o Recibidas, selecciona el tipo de organización al almacenarlas por mes o por día y da clic en "Siguiente"

Descarga Masiva - D 500 XML

Catalogo De Empresas Asistente de Descarga Descargar XML Exportar Reporte Escríbenos Manual Cancelar Cerrar Sesion Cerrar

Lista Global

**Selecciona tipo de comprobantes**

Consultar Facturas Emitidas

Consultar Facturas Recibidas

**Descarga de Archivos Encontrados:**

Factura Electronica (XML)

**Tipo de Organizacion de Archivos XML**

Por mes  Por día

[Siguiente](#) [Cerrar](#)

Conexion al SAT Exitosa!

*Etiqueta de estado* *Etiqueta de operacion*

Estadísticas de la Lista del SAT			Estadísticas de la Descarga		
Total de CFDI:	0	Ver>>	Estado de la Descarga	Descargados 0 de 0	
Vigentes:	0	Ver>>	Descargados:	0	
Cancelados:	0	Ver>>	No Descargados:	0	Ver>>
No Identificados:	0	Ver>>	Tiempo de Descarga:	00:00:00	

RFC: R.F.C. Conexion Establecida con el SAT Ruta de Boveda XML: C:\Admin\XML\BovedaCFDI. Licencia Profesional Activada

## Paso 5:

Selecciona la fecha de búsqueda y utilizar los filtros que requieras como en el portal del SAT, da clic en **"Buscar y descargar"** para que guarde la información en la bóveda o si solo necesitamos ver el contenido podemos dar clic en **"Buscar CFDi"** sin descargar.

## Paso 6:

En este módulo se puede ver la barra de estado y estadísticas de nuestra información como cuantos XML encontramos y si son vigentes o cancelados, aproximadamente se puede llegar a descargar hasta más de 20 XML por segundo y podemos ver el tiempo que tarda en descargar los XML.

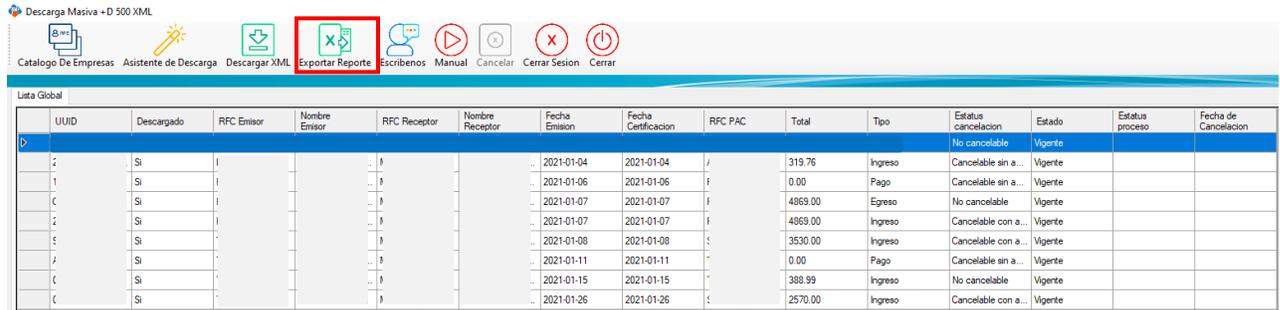
UIID	Descargado	RFC Emisor	Nombre Emisor	RFC Receptor	Nombre Receptor	Fecha Emision	Fecha Certificacion	RFC PAC	Total	Tipo	Status cancelacion	Estado	Status proceso	Fecha de Cancelacion
2	Si					2021-01-04	2021-01-04	/	319.76	Ingreso	Cancelable sin a...	Vigente		
1	Si					2021-01-06	2021-01-06	f	0.00	Pago	Cancelable sin a...	Vigente		
C	Si					2021-01-07	2021-01-07	f	4893.00	Egreso	No cancelable	Vigente		
2	Si					2021-01-07	2021-01-07	f	4893.00	Ingreso	Cancelable con a...	Vigente		
5	Si					2021-01-08	2021-01-08	t	3530.00	Ingreso	Cancelable con a...	Vigente		
F	Si					2021-01-11	2021-01-11	t	0.00	Pago	Cancelable sin a...	Vigente		
C	Si					2021-01-15	2021-01-15	t	388.99	Ingreso	No cancelable	Vigente		
C	Si					2021-01-26	2021-01-26	t	2570.00	Ingreso	Cancelable con a...	Vigente		

Estadísticas de la Lista del SAT			Estadísticas de la Descarga		
Total de CFDi:	9	Ver>>	Estado de la Descarga	Descargados 9 de 9	
Vigentes:	9	Ver>>	Descargados:	0	
Cancelados:	0	Ver>>	No Descargados:	0	Ver>>
No Identificados:	0	Ver>>	Tiempo de Descarga:	00:00:01	

RFC: R.F.C. Conexion Establecida con el SAT Ruta de Boveda XML: C:\Admin\XML\BovedaCFDI. Licencia Profesional Activada

## Paso 7:

Una vez encontrada la información se mostrará la lista de nuestros XML y podemos dar clic en **"Exportar Reporte"** para guardar en Excel, este reporte solo muestra los datos en pantalla que es un resumen de la información SAT de los XML encontrados.



Descarga Masiva + D 500 XML

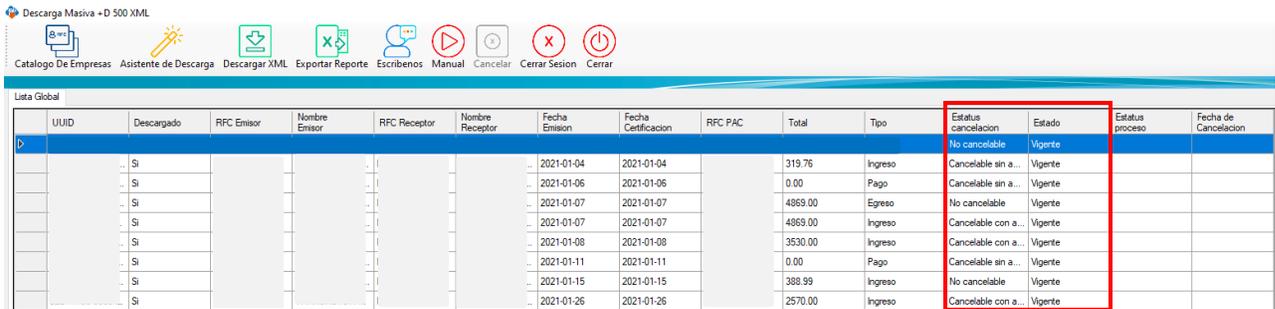
Catalogo De Empresas Asistente de Descarga Descargar XML **Exportar Reporte** Escribenos Manual Cancelar Cerrar Sesión Cerrar

Lista Global

UIUID	Descargado	RFC Emisor	Nombre Emisor	RFC Receptor	Nombre Receptor	Fecha Emision	Fecha Certificacion	RFC PAC	Total	Tipo	Estatus cancelacion	Estado	Estatus proceso	Fecha de Cancelacion
>											No cancelable	Vigente		
2	Si					2021-01-04	2021-01-04	/	319.76	Ingreso	Cancelable sin a...	Vigente		
1	Si					2021-01-06	2021-01-06	f	0.00	Pago	Cancelable sin a...	Vigente		
C	Si					2021-01-07	2021-01-07	f	4869.00	Egreso	No cancelable	Vigente		
2	Si					2021-01-07	2021-01-07	f	4869.00	Ingreso	Cancelable con a...	Vigente		
5	Si					2021-01-08	2021-01-08	c	3530.00	Ingreso	Cancelable con a...	Vigente		
7	Si					2021-01-11	2021-01-11	-	0.00	Pago	Cancelable sin a...	Vigente		
C	Si					2021-01-15	2021-01-15	-	388.99	Ingreso	No cancelable	Vigente		
C	Si					2021-01-26	2021-01-26	c	2570.00	Ingreso	Cancelable con a...	Vigente		

## Paso 8:

En este reporte podemos encontrar datos sobre el Esquema de cancelación como la fecha de cancelado la cual es importante conocer en los XML de tipo Recibidos ya que el portal del SAT elimina estos archivos y no es posible descargarlos.



Descarga Masiva + D 500 XML

Catalogo De Empresas Asistente de Descarga Descargar XML **Exportar Reporte** Escribenos Manual Cancelar Cerrar Sesión Cerrar

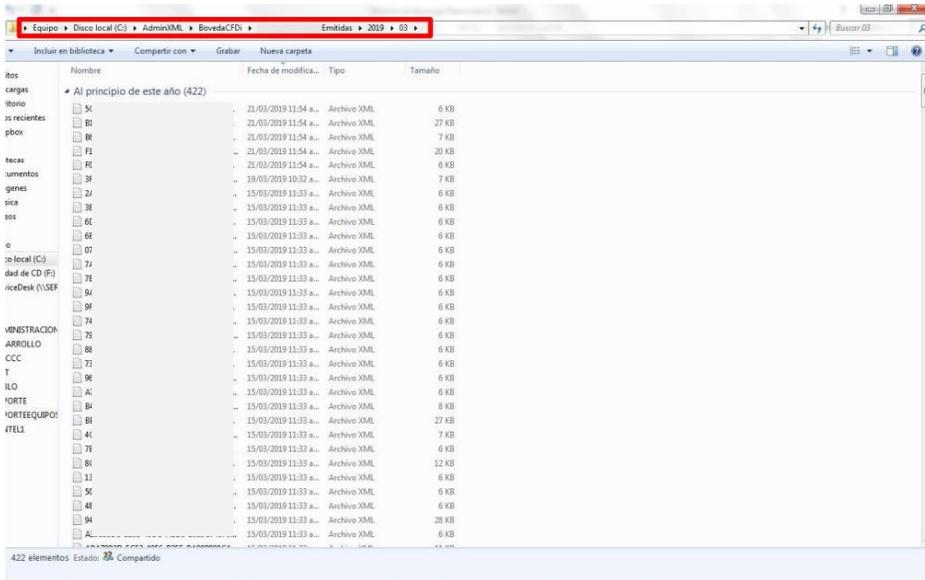
Lista Global

UIUID	Descargado	RFC Emisor	Nombre Emisor	RFC Receptor	Nombre Receptor	Fecha Emision	Fecha Certificacion	RFC PAC	Total	Tipo	Estatus cancelacion	Estado	Estatus proceso	Fecha de Cancelacion
>											No cancelable	Vigente		
	Si					2021-01-04	2021-01-04		319.76	Ingreso	Cancelable sin a...	Vigente		
	Si					2021-01-06	2021-01-06		0.00	Pago	Cancelable sin a...	Vigente		
	Si					2021-01-07	2021-01-07		4869.00	Egreso	No cancelable	Vigente		
	Si					2021-01-07	2021-01-07		4869.00	Ingreso	Cancelable con a...	Vigente		
	Si					2021-01-08	2021-01-08		3530.00	Ingreso	Cancelable con a...	Vigente		
	Si					2021-01-11	2021-01-11		0.00	Pago	Cancelable sin a...	Vigente		
	Si					2021-01-15	2021-01-15		388.99	Ingreso	No cancelable	Vigente		
	Si					2021-01-26	2021-01-26		2570.00	Ingreso	Cancelable con a...	Vigente		

Es importante señalar que el sistema organiza y almacena todos nuestros XML de forma automática, clasificándolos por tipo, año, mes y día.

**Paso 9:**

Una vez terminada la descarga podemos localizar nuestros XML en la BóvedaCFDi



**Paso 10:**

Para finalizar la sesión en SAT y salir del contribuyente, debemos dar clic en "Cerrar Sesión"



¡Y listo! Ya sabes usar el Módulo de Descarga +D500 XML

