



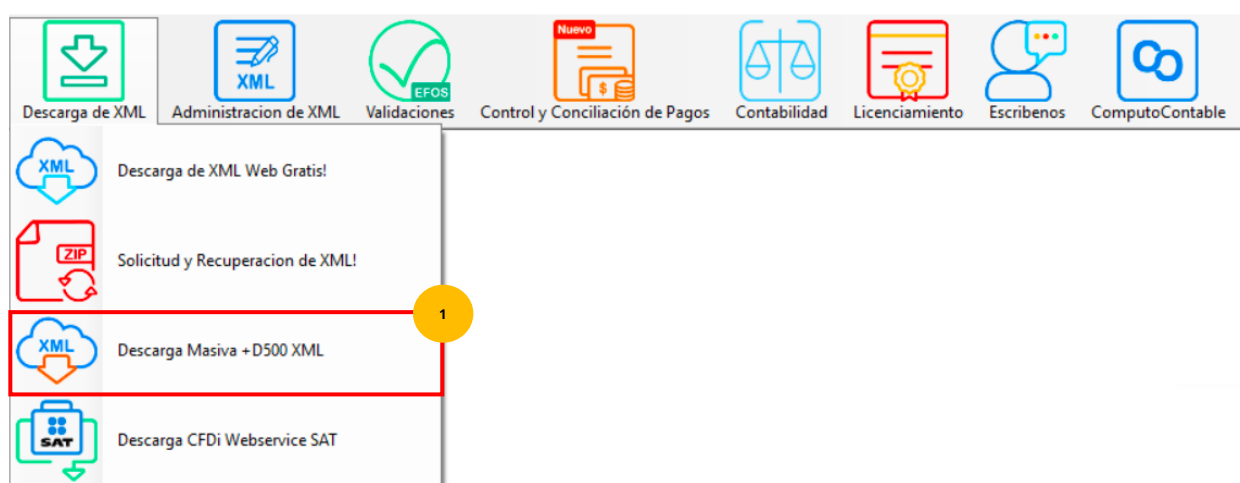
Módulo de Descarga Masiva
+D500 XML

¡Bienvenido!

En esta guía aprenderás a descargar XML de forma masiva con el **Módulo +D500** de MiAdminXML.

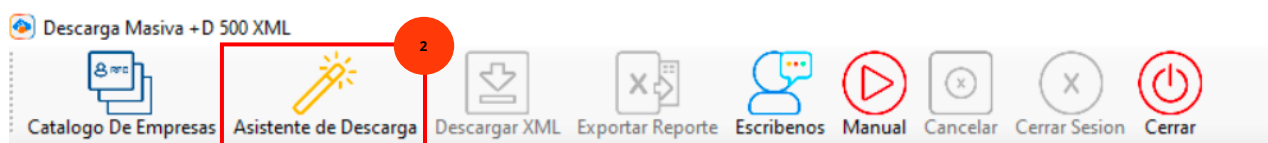
● Paso 1

Entra a MiAdminXML y da clic en **“Descarga de XML”** y posteriormente selecciona el Módulo **“Descarga Masiva +D500 XML”**



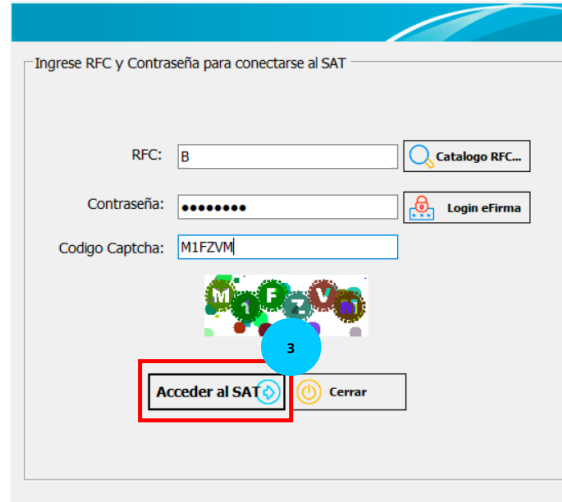
● Paso 2

Espera unos momentos a que se habiliten las herramientas del módulo, una vez habilitadas da clic en **“Asistente de descarga”**




● Paso 3

Se te mostrará la siguiente ventana con la cual podrás ingresar al portal del SAT con CIEC o con la FIEL, selecciona el RFC desde el **Catálogo RFC** o ingrésalo manualmente, posteriormente ingresa el código Captcha. Da clic en **“Acceder al SAT”**



● Paso 4

Al ingresar, se abrirá una ventana para seleccionar el tipo de comprobante **Emitidas o Recibidas**. También podrás seleccionar el tipo de organización al almacenarlas, escoge organización por mes o por día, para avanzar da clic en **“Siguiente”**



● Paso 5

Selecciona la fecha de búsqueda y utiliza los filtros que requieras como en el portal del SAT. Da clic en **"Buscar y descargar"** para que guarde la información en la bóveda o si solo necesitamos ver el contenido podemos dar clic en **"Buscar CFDI"** sin descargar.

Fecha de Comprobantes Emitidos

Por Fecha

Fecha Inicial: 2023-10-09 00:00:00

Fecha Final: 2023-10-09 23:59:59

RFC Receptor:

Estado del comprobante: Todos

Tipo de Comprobante (Complemento): Todos

Estatus cancelación:

Atras Buscar y Descargar Buscar CFDI Cerrar

Conexion al SAT Exitosa!

● Paso 6

En este módulo se puede ver la barra de estado y estadísticas de nuestra información como cuantos XML encontramos y si son Vigentes o Cancelados.

Descarga Masiva - D 500 XML

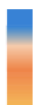
Catalogo De Empresas Asistente de Descarga Descarga XML Exportar Reporte Escríbenos Manual Cancelar Cerrar Sesión Cerrar

| UUID | Descargado | RFC Emisor | Nombre Emisor | RFC Receptor | Nombre Receptor | Fecha Emisión | Fecha Certificación | RFC PAC | Total | Tipo | Estatus cancelación | Estado | Estatus proceso |
|------|------------|------------|---------------|--------------|-----------------|---------------|---------------------|---------|----------|---------|--------------------------|---------|-----------------|
| 1 | No | | | | | 2023-03-02 | 2023-03-02 | | 7,322.89 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 2 | No | | | | | 2023-03-06 | 2023-03-07 | | 0.00 | Pago | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 3 | No | | | | | 2023-03-06 | 2023-03-06 | | 2,700.00 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 4 | No | | | | | 2023-03-07 | 2023-03-07 | | 0.00 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 5 | No | | | | | 2023-03-07 | 2023-03-08 | | 51.00 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 6 | No | | | | | 2023-03-10 | 2023-03-11 | | 51.00 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 7 | No | | | | | 2023-03-14 | 2023-03-15 | | 51.00 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 8 | No | | | | | 2023-03-15 | 2023-03-15 | | 549.01 | Ingreso | No cancelable | Vigente | |
| 9 | No | | | | | 2023-03-17 | 2023-03-17 | | 423.40 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 10 | No | | | | | 2023-03-17 | 2023-03-18 | | 51.00 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 11 | No | | | | | 2023-03-21 | 2023-03-22 | | 51.00 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 12 | No | | | | | 2023-03-28 | 2023-03-29 | | 51.00 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 13 | No | | | | | 2023-03-31 | 2023-03-31 | | 187.16 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |
| 14 | No | | | | | 2023-03-31 | 2023-04-01 | | 51.00 | Ingreso | Cancelable en aceptación | Vigente | |

Lista de CFDI's obtenidos con éxito

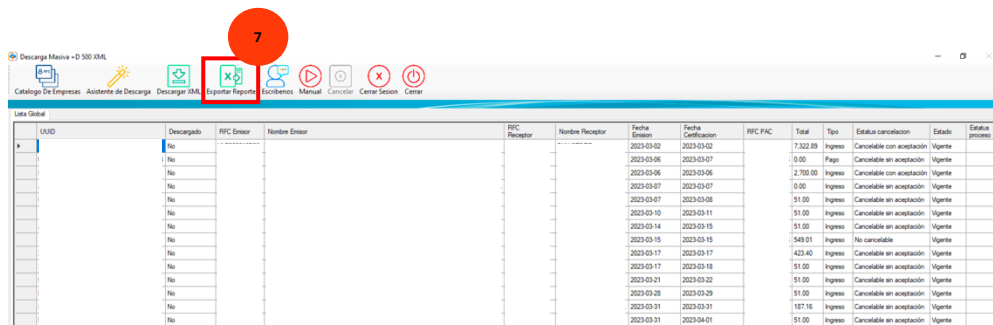
Recibidos Alfo:2023 Mes:3 Día:9

| Estadísticas de la Lista del SAT | | | Estadísticas de la Descarga | | |
|----------------------------------|----|-------|------------------------------|-------|--|
| Total de CFDI's | 14 | Ver>> | Descargados 0 de 0 | Ver>> | |
| Vigentes | 14 | Ver>> | Descargados: 0 | Ver>> | |
| Cancelados | 0 | Ver>> | No Descargados: 0 | Ver>> | |
| No Identificados | 0 | Ver>> | Tiempo de Descarga: 00:00:00 | | |



● Paso 7

Una vez encontrada la información se mostrará la lista de nuestros XML y podemos dar clic en **“Exportar Reporte”** para guardar en Excel, este reporte solo muestra los datos en pantalla que es un resumen de la información SAT de los XML encontrados.



● Paso 8

En este reporte podemos encontrar datos sobre el **Estatus de Cancelación** como la fecha de cancelado la cual es importante conocer en los XML de tipo Recibidos ya que el portal del SAT elimina estos archivos y no es posible descargarlos.

Es importante señalar que el sistema organiza y almacena todos nuestros XML de forma automática, clasificándolos por tipo, año, mes y día.

The screenshot shows the same 'Descarga Masiva' application window as in the previous image. The 'Exportar Reporte' button is highlighted with a red circle containing the number 8. The table 'Lista Global' is visible, showing XML data with columns for UUID, Descargado, RFC Emisor, Nombre Emisor, RFC Receptor, Nombre Receptor, Fecha Emisión, Fecha Certificación, RFC PAC, Total, Tipo, Estatus cancelación, Estado, and Estatus proceso. The table contains multiple rows of XML data.

● Paso 9

Una vez terminada la descarga podemos localizar nuestros XML en la Bóveda CFDi en la Ruta: Equipo/Disco Local (C:)/AdminXML/Bóveda CFDi

● Paso 10

Para finalizar la sesión en SAT y salir del contribuyente, debemos dar clic en **“Cerrar Sesión”**



● Paso 11

¡Y listo! Ahora sabes usar el **Módulo de Descarga +D500 XML**



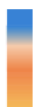
¿Necesitas ayuda?

Llámanos a nuestro número de atención
telefónica

771 285 0074

Horario de Atención

Lunes a viernes: 9:00 a 14:00 y de 15:00 a 18:00



CómputoContable®