Guía



facturación en Línea CFDI 4.0



¡Hola!

En esta guía aprenderás a usar el para llevar crear correctamente tu factura al momento de comprar cualquier licencia de MiAdminXML, recuerda que al hacer tu compra de manera automática se genera la factura con los datos que ingreses en la tienda en línea.

• Paso 1

Entra a nuestro sitio web <u>www.adminxml.com</u> y da clic en **"Precios"** y da clic en "Comprar Licencia Plus" o "Comprar Licencia Profesional"





Paso 2

Ahora podrás ver la tienda de CómputoContable para generar tu orden de compra escribe tu nombre, correo electrónico, código postal y teléfono y marca la casilla **"Requiere factura"** para abrir la sección de facturación de la tienda.

Orden de compra web 220504111924276			
Datos de contacto	Licencia(s) MiAdmi Profesional	Licencia(s) MiAdminXML Profesional	
Nombre	Cantidad	1 🗘	
Correo electrónico	Precio unitario	1720.69	
	Subtotal	1720.69	
Confirmar correo electrónico	IVA	275.31	
	Total	1996.00	
Código postal		➡) Continuar	
Teléfono	¿Necesita ayuda?		
Requiere factura	Contáctenos llamando al teléfono 7712850074 o escríbanos a ventas.computocontable@gmail.com		

Paso 3

Llena tus datos de facturación.

Datos de facturación	
lombre o razón social (Sin régimer	de capital y en letras mayúsculas ej Corporativo ABC S.A. DE C.V. CORPORATIVO ABC✔)
RFC	
Jso de CFDi	
Selecciona el uso del CFDi	
ion tu constancia de situación fisca	ACTUALIZADA llena los siguientes campos:
tégimen fiscal	
Selecciona el régimen fiscal	

Recuerda que estos datos los puedes obtener de tu Cédula de Identificación Fiscal o de tu Constancia de situación Fiscal.

Importante:

 Debido a la nuevo Sistema de facturación electrónica CFDI 4.0 que entró en vigor el 1 de enero del 2022 es necesario que ingreses los siguientes datos tal cual están registrados ante el SAT.

2.- En el campo **"Nombre o Razón social"** no escribas el Régimen de Capital es decir sin el "S.A de C.V" o cualquier otro.

itoContable				
en de compra web zassoorsassoor				
os de contacto	Licencia(s) MiAdmin0M			
hre	Profesional	CÉDULA DE I	DENTIFICACIÓN FISCAL	
	Cantidad	1 : OB HACIEN	IDA SAT	
e siertrénies	Precio unitario	20.69	and the second s	CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISO
	Subtotal	720.69	report rear at Constraints	
and the state of the	198	775.33	Nombre, denominación o razón	Lugar y Fecha de Emisión A 25 D
	Total			DE 2022
			VALIDA TU INFORMACIÓN FISCAL	
postal		ur in the second se		1000 March 1
		Datos de Identificaci	dn del Contribuyente:	2
•	¿Necesita ayuda?	RFC:	100.0100	-
	Conticteros llamando al	itono la		
iere factura	7712850074 o escribe	a Nombre (s):		
	venus computaconado siggin	Seaunda Apellida:	-	
		Fecha inicio de operacio	and DE OCTUE	BRE DE 2011
tos de facturación		Estatus en el padrón:	ACTIVO	
itos de lactulación		Fecha de último candilo	de estados 16 DE AGOST	TO DE 2013
		1 Nombre Comercial		
mbre o razón social				-
indre o razon sociat		Datos del domicilio r	egistrado	
		Codigo Postal:	1.000	Nimera Exterior: 315
		Nones Interior		Nombre de la Colonia
		Nombre de la Localidad	and the other data	Nombre del Municipio o Demarcación Territorial:
-		Nombre de la Entidad Fe	ederativa	Entre Calle:
c		-		74
		(HACIE	NDA SSAT	Contacto Ar. Integra 71 col. Contracto, C.P. (2000). Characterization of the contractor
o de CFDi				
P01 - Por definir				
rimon fierol		T Totale		Come Dectrónico:
gimen fiscal		Tel. Fije Lade:		Nomera
		Estado del dominifio: De	aniolio sin verificar	Estado del contribuyente en el domicilio: SIN CATOS - SIN
616 - Sin obligaciones fiscales		Actividades Económ	vicas:	
		Orden	Actividad Económica	Porcentaje Fecha Inicio Fe
N				
digo postal fiscal		Regimenes:		
			Régimen	Fecha Inicio Fe
		Régimen de Sueidos y Sali	anos e ingresos Asimilados a Salarios	16/11/2017

Puedes validar la información de tus RFC con el validador de RFC que está disponible en la siguiente dirección:

https://agsc.siat.sat.gob.mx/PTSC/ValidaRFC/index.jsf

😑 Sigue estos pasos, para **ingresar de manera**

Otra forma de validar la información de tus RFC es consultando los datos de la Constancia de Situación Fiscal o con la Cédula de Identificación Fiscal.

¿Cómo obtengo mi constancia de Situación Fiscal?

• Mira nuestra entrada de blog:

https://www.computocontable.com/blogs/como-generar-la-constancia-de-situacion-fiscal-y-cedula-de-identificacion-fiscal/

Paso 4

Una vez ingresados tus datos de facturación da clic en **"Continuar"** y verás la siguiente pantalla, te recomendamos verificar que tus datos estén correctos para continuar con tu compra.

Datos de contacto)				
Nombre Correo electrónico				Teléfono Código postal	
Datos de facturac	ión				
Su factura se realizara omisiones o errores en	á con los datos fiscales la captura.	s siguientes; verifíquelo	s por favor. Por política	s de la empresa no se	e refactura debido a
Nombre o razón social					
RFC		Uso del CFDi	102 - Mobilario y equipo	o de oficina por inversio	ones
Domicilio fiscal		Régimen fiscal	621 - Incorporación Fis	cal	



Paso 5

Una vez que hayas verificado tus datos, selecciona el método de pago que vas a utilizar.

1 Licencia(s) MiAdminXML Profesional	
Subtotal	1720.69
IVA	275.31
Total	1996.00
Elija su forma de pag corregir sus datos:	go o Editar para
Tarjeta	Editar mis datos
→ Transferencia	₩ Transferencia 2
Tiendas	کی oxxo

• **¡Y listo!** Una vez efectuado el pago llegará a tu correo electrónico tu clave de licencia y tu factura en un lapso promedio de 3 a 24 horas, recuerda estar monitoreando tu bandeja de entrada, correo no deseado o spam. En caso de no recibir ningun correo comunícate con nosotros al:

771 285 0074.

Para una atención más rápida, ten listo tu número de orden de compra.



¿Necesitas ayuda?

Llámanos a nuestro número de atención telefónica

771 285 0074

Horario de Atención

Lunes a viernes: 9:00 a 14:00 y de 15:00 a 18:00

